



# **PANDUAN PENGGUNAAN SISTEM SIRANGGAR BAJA**

---

## **User Tim Pertimbangan**



**BRAVO SOLUTION INDONESIA**  
General Supply, Business Training & IT Solutions

# DAFTAR ISI

## **Deskripsi Pengajuan Proposal Hibah**

<b>Pada Siranggar Baja .....</b>	<b>1</b>
1.1    Flow Pengajuan Proposal.....	1
1.2    Cara Mengajukan Proposal di Aplikasi Siranggar Baja .....	1

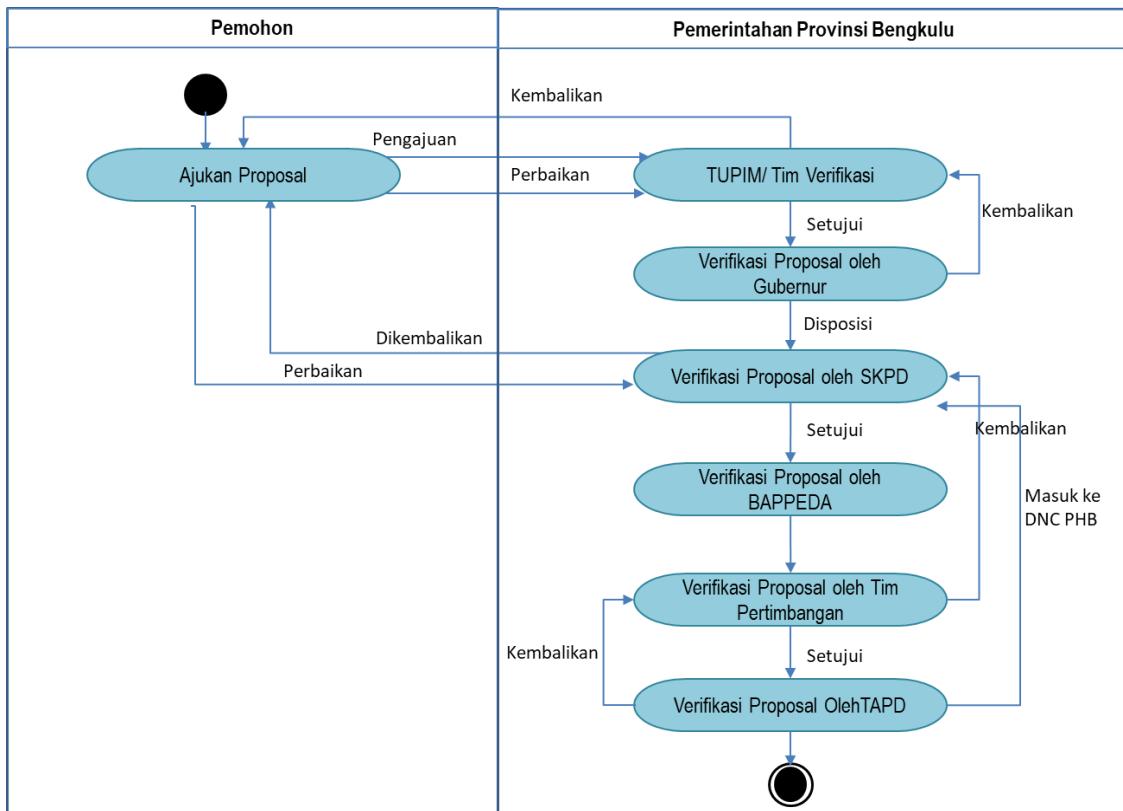
## **Panduan Penggunaan Aplikasi**

<b>User TIM PERTIMBANGAN .....</b>	<b>3</b>
2.1    Halaman Utama User Tim Pertimbangan .....	3
2.2    Kelola Verifikasi Proposal .....	3
2.3    View Progress Data Hibah .....	5
2.4    View Laporan .....	6
2.5    Kelola Surat Permohonan.....	6
2.6    View Kotak Pesan.....	7

# Deskripsi Pengajuan Proposal Hibah Pada Siranggar Baja

## 1.1 Flow Pengajuan Proposal

Flow verifikasi yang terdapat pada aplikasi **Siranggar Baja** dalam verifikasi pengajuan proposal hingga masuk ke Daftar Calon Nominatif Penerima Hibah, sebagai berikut:



## 1.2 Cara Mengajukan Proposal di Aplikasi Siranggar Baja

- Kunjungi situs aplikasi Siranggar Baja
- Masukan username dan password lalu KLIK MASUK
- PILIH MENU JADWAL

Informasi jadwal akan terlihat di menu jadwal siapkan dokumen yang dipersyaratkan kemudian klik SETUJU & SIMPAN

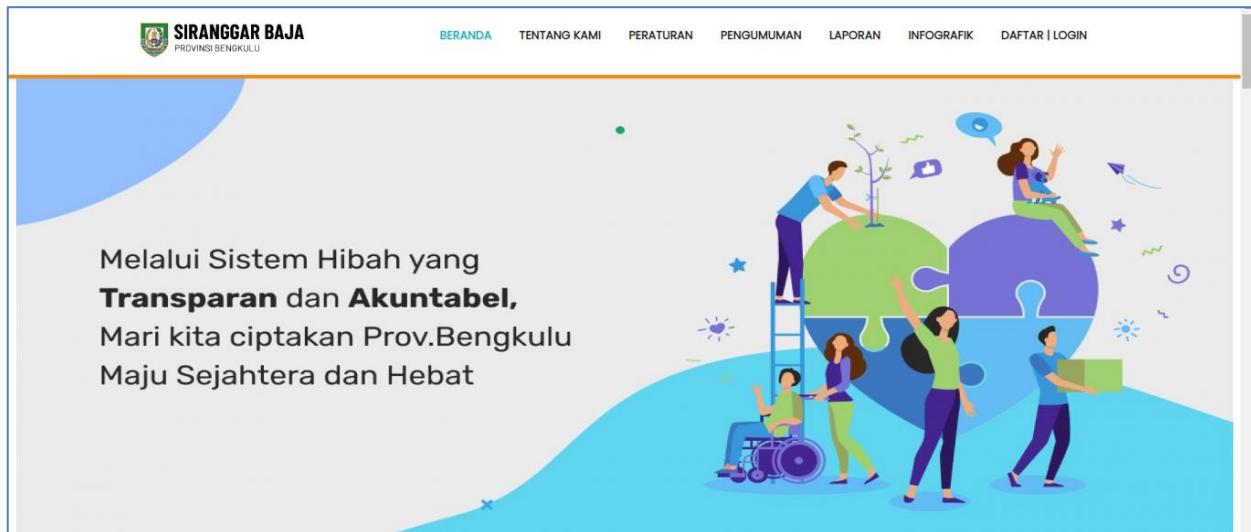
- LENGKAPI DATA PROPOSAL pada MENU PROGRESS

Setelah Anda mendaftar sebagai calon penerima dana hibah di Provinsi Bengkulu, kemudian Anda pilih MENU PROGRESS UNTUK LENGKAPI DATA PROPOSAL DAN MENGIRIMKANNYA SEBELUM BATAS AKHIR. Jika dokumen sudah dikirim Anda tinggal menunggu proses VERIFIKASI yang akan diinformasikan setiap progressnya ke email dan whatsapp

### 1.3 Akses pengelolaan aplikasi

Tahapan untuk mengakses aplikasi adalah sebagai berikut:

- Buka browser
- Akses sistem siranggar baja, dan akan tampil halaman dashboard.



- Pilih menu daftar/ login dan akan tampil seperti pada gambar dibawah ini:

- Masukkan username
- Masukkan password
- Setelah berhasil login, maka akan tampil halaman utama setiap user sesuai hak akses levelnya.

# Panduan Penggunaan Aplikasi

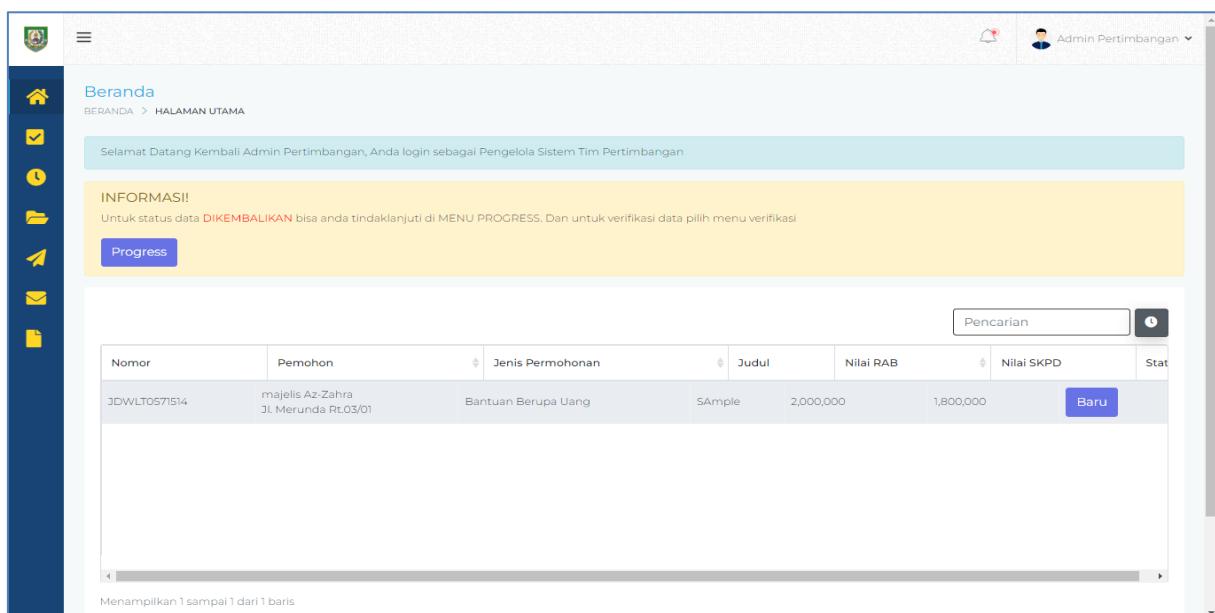
## User TIM PERTIMBANGAN

Bagian Admin Tim Pertimbangan mendapatkan hak akses untuk:

1. Kelola Verifikasi Proposal
2. View Progress Data Hibah Bansos
3. View Laporan
4. Input Surat Permohonan
5. View Kotak Pesan

### 2.1 Halaman Utama User Tim Pertimbangan

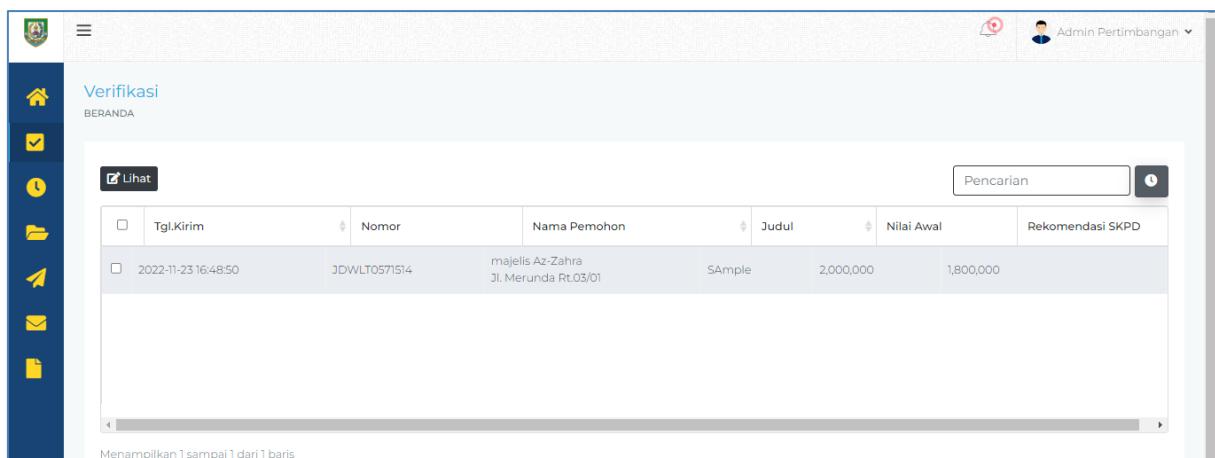
Setelah berhasil login, maka akan tampil halaman utama bag. Admin Tim Pertimbangan seperti pada gambar.



Nomor	Pemohon	Jenis Permohonan	Judul	Nilai RAB	Nilai SKPD	Stat
3DWLT0571514	majelis Az-Zahra Jl. Merunda Rt.03/01	Bantuan Berupa Uang	Sampel	2,000,000	1,800,000	<button>Baru</button>

### 2.2 Kelola Verifikasi Proposal

Untuk tampilkan Halaman Verifikasi Proposal, user harus pilih menu Verifikasi. Dan sistem akan menampilkan halaman Verifikasi Proposal.



Tgl.Kirim	Nomor	Nama Pemohon	Judul	Nilai Awal	Rekomendasi SKPD
2022-11-23 16:48:50	3DWLT0571514	majelis Az-Zahra Jl. Merunda Rt.03/01	Sampel	2,000,000	1,800,000

- Untuk memverifikasi proposal agar dapat lanjut ke tahap selanjutnya, maka user harus pilih Pemohon dan pilih tombol Lihat Data, Maka sistem akan menampilkan detail data proposal. User dapat melakukan verifikasi berupa data pemohon, lokasi pemohon, data proposal dan dokumen proposal.

- User harus upload dokumen hasil verifikasi, untuk dapat melanjutkan input hasil verifikasi.

- Setelah upload dokumen hasil verifikasi, user harus pilih bottom hasil verifikasi **Kembalikan** (ke Tim SKPD) atau disetujui **Lanjutkan ke Tahap Selanjutnya** (proposal terkirim ke Admin TAPD).
- Setelah setujui proposal dengan pilih bottom **Lanjutkan ke Tahap Selanjutnya**, maka sistem akan menampilkan form rekomendasi jumlah dana.

Jumlah Dana

Nilai Awal	6,000,000	Catatan :	Permohonan Dana Awal Sesuai RAB
Rekomendasi SKPD	4,000,000	Catatan :	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan - oke

Dokumen Hasil Verifikasi

0.4 MB  
619-1204-1-S...  
Remove file

Dokumen yang sudah dikirim

<input type="checkbox"/> Hapus
<input type="checkbox"/> Nama Dokumen
<input type="checkbox"/> 619-1204-1-SM.pdf

Berdasarkan hasil analisa & pemeriksaan data legalitas Organisasi/Lembaga/Perorangan serta dokumen/ dokumen yang disertakan dalam permohonan ini, maka permohonan dana hibah ini kami :

Kembalikan  Lanjutkan Ke Tahap Selanjutnya

Rekomendasi Jumlah Dana

Catatan

**Simpan**

- Input rekomendasi jumlah dana/ pengajuan dana serta catatan lalu pilih tombol **simpan**. Maka proposal akan terkirim ke bagian TAPD.

### 2.3 View Progress Data Hibah

Untuk tampilkan Halaman Progress Data Hibah, user harus pilih menu Progress Data Hibah. Dan sistem akan menampilkan halaman tersebut, lalu user hanya dapat melihat progress pengajuan proposal.

Progress Data Hibah

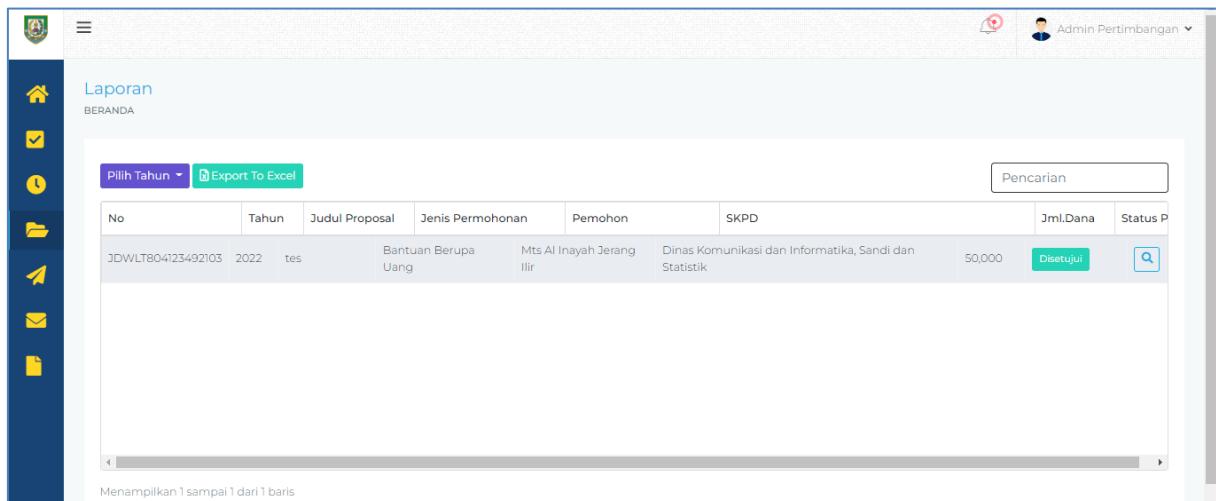
BERANDA > PENGATURAN

<input type="checkbox"/>	Nomor	Judul	Jenis Permohonan	Nama Pemohon	Posisi	Status	Keterangan
<input type="checkbox"/>	JDWLTO571514	Sample	Bantuan Berupa Uang	majelis Az-Zahra	TAPD	Verifikasi	Admin Pertimbangan - Tim Pertimbangan - tes

Menampilkan 1 sampai 1 dari 1 baris

## 2.4 View Laporan

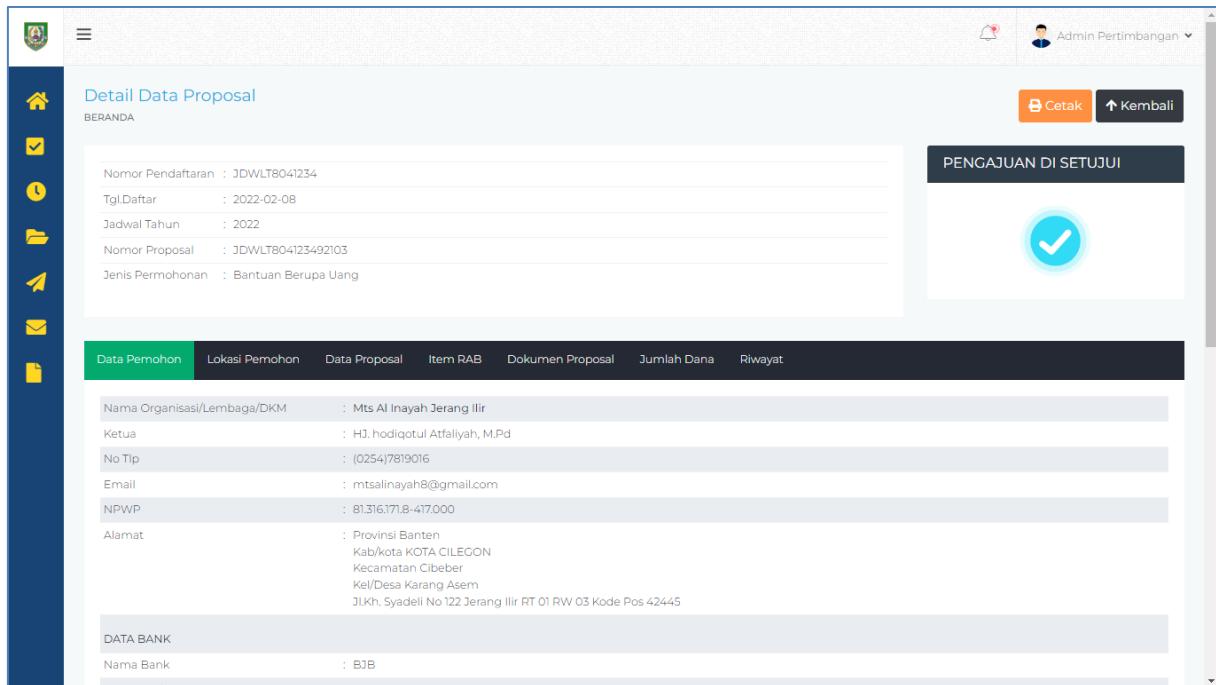
Untuk tampilan Halaman Laporan, user harus pilih menu Laporan. Dan sistem akan menampilkan halaman tersebut, lalu user dapat filter berdasarkan tahun.



The screenshot shows a table with one row of data. The columns are: No, Tahun, Judul Proposal, Jenis Permohonan, Pemohon, SKPD, Jml.Dana, and Status P. The data is as follows:

No	Tahun	Judul Proposal	Jenis Permohonan	Pemohon	SKPD	Jml.Dana	Status P
JDWLT804123492103	2022	tes	Bantuan Berupa Uang	Mts Al Inayah Jerang Ilir	Dinas Komunikasi dan Informatika, Sandi dan Statistik	50,000	Disetujui

Below the table, a message says "Menampilkan 1 sampai 1 dari 1 baris".

The screenshot shows a "Detail Data Proposal" page. At the top, it says "PENGAJUAN DI SETUJUI" with a checkmark icon. The proposal details are:

Nomor Pendaftaran	: JDWLT8041234
Tgl.Daftar	: 2022-02-08
Jadwal Tahun	: 2022
Nomor Proposal	: JDWLT804123492103
Jenis Permohonan	: Bantuan Berupa Uang

Below the details, there is a "Data Pemohon" section with the following information:

Nama Organisasi/Lembaga/DKM	: Mts Al Inayah Jerang Ilir
Ketua	: Hj. hodiqotul Atfaliyah, M.Pd
No Tlp	: (0254)7819016
Email	: mtsalinayah8@gmail.com
NPWP	: 81.316.171.8-417.000
Alamat	: Provinsi Banten Kab/kota KOTA CILEGON Kecamatan Cibeber Kel/Desa Karang Asem Jl.Kh. Syadeli No 122 Jerang Ilir RT 01 RW 03 Kode Pos 42445

At the bottom, there is a "DATA BANK" section with the following information:

Nama Bank	: BJB
-----------	-------

## 2.5 Kelola Surat Permohonan

Untuk tampilan Halaman Surat Permohonan, user harus pilih menu Surat Permohonan. Dan sistem akan menampilkan halaman tersebut. Surat permohonan digunakan untuk meminta perpanjangan waktu verifikasi proposal kepada admin sistem jika sudah lewat dari batas yang ditentukan

- Untuk input surat permohonan, dengan klik tombol **Tambah Data**.
- Akan tampil form surat sebagai berikut:

- Setelah selesai input surat permohonan, dapat klik tombol **Simpan** dan surat akan tersimpan dan terkirim kepada admin sistem.

## 2.6 View Kotak Pesan

Untuk tampilan Kotak Pesan, user harus pilih menu Kotak Pesan. Dan sistem akan menampilkan halaman tersebut.

- Untuk melihat detail pesan, user dapat pilih pesan dan klik tombol **Lihat**.