



PANDUAN PENGGUNAAN SISTEM SIRANGGAR BAJA

User TAPD



BRAVO SOLUTION INDONESIA
General Supply, Business Training & IT Solutions

DAFTAR ISI

Deskripsi Pengajuan Proposal Hibah

Pada Siranggar Baja	1
1.1 Flow Pengajuan Proposal.....	1
1.2 Cara Mengajukan Proposal di Aplikasi Siranggar Baja	1

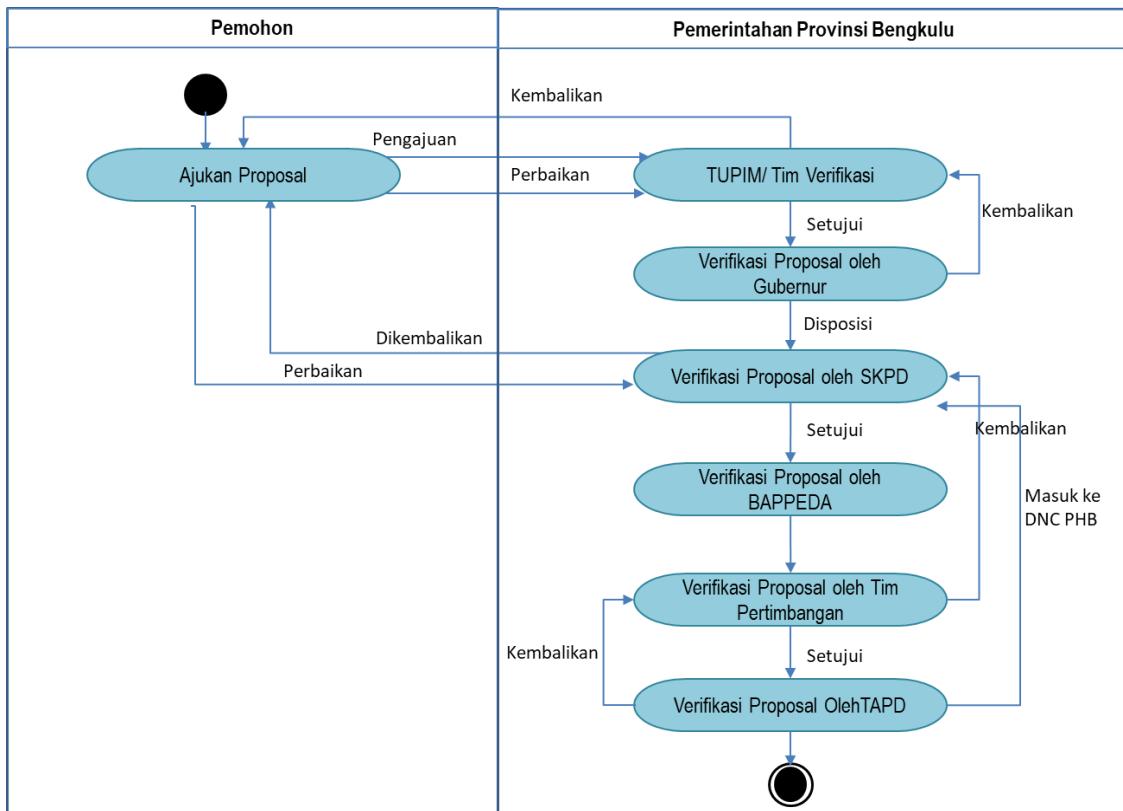
Panduan Penggunaan Aplikasi

User TAPD	3
2.1 Halaman Utama User TAPD	3
2.2 Kelola Verifikasi Proposal	4
2.3 View Progress Data Hibah	6
2.4 View Daftar Nominatif Calon Penerima Hibah	6
2.5 View Laporan	6
2.6 View Statistik.....	7
a. View Statistik Anggaran	7
b. View Statistik Penggunaan Anggaran.....	7
2.7 View Kotak Pesan.....	8

Deskripsi Pengajuan Proposal Hibah Pada Siranggar Baja

1.1 Flow Pengajuan Proposal

Flow verifikasi yang terdapat pada aplikasi **Siranggar Baja** dalam verifikasi pengajuan proposal hingga masuk ke Daftar Calon Nominatif Penerima Hibah, sebagai berikut:



1.2 Cara Mengajukan Proposal di Aplikasi Siranggar Baja

- Kunjungi situs aplikasi Siranggar Baja
- Masukan username dan password lalu KLIK MASUK
- PILIH MENU JADWAL

Informasi jadwal akan terlihat di menu jadwal siapkan dokumen yang dipersyaratkan kemudian klik SETUJU & SIMPAN

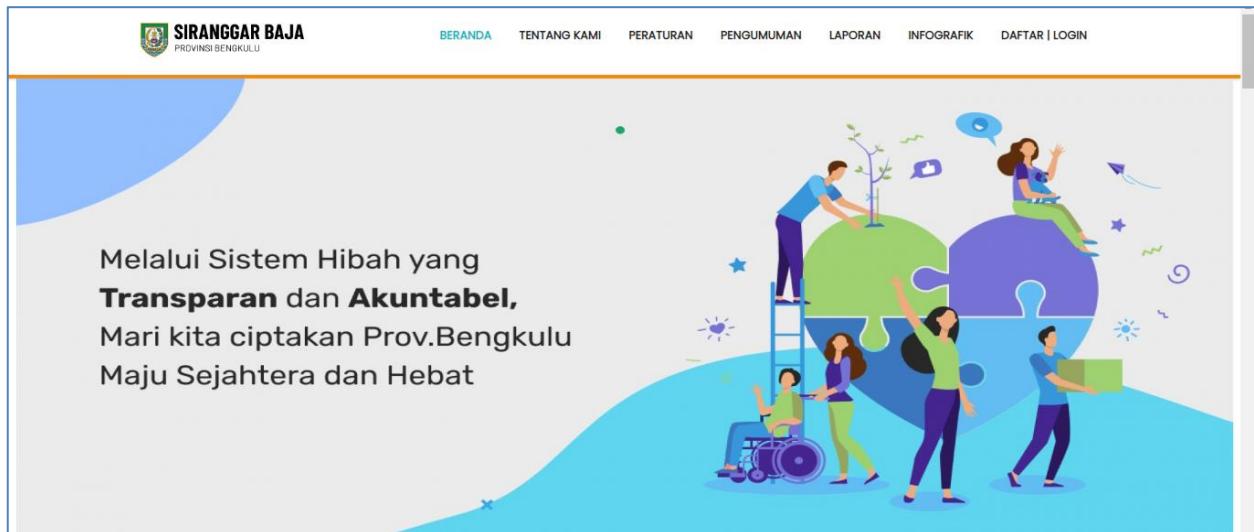
- LENGKAPI DATA PROPOSAL pada MENU PROGRESS

Setelah Anda mendaftar sebagai calon penerima dana hibah di Provinsi Bengkulu, kemudian Anda pilih MENU PROGRESS UNTUK LENGKAPI DATA PROPOSAL DAN MENGIRIMKANNYA SEBELUM BATAS AKHIR. Jika dokumen sudah dikirim Anda tinggal menunggu proses VERIFIKASI yang akan diinformasikan setiap progressnya ke email dan whatsapp

1.3 Akses pengelolaan aplikasi

Tahapan untuk mengakses aplikasi adalah sebagai berikut:

- Buka browser
- Akses sistem siranggar baja, dan akan tampil halaman dashboard.



- Pilih menu daftar/ login dan akan tampil seperti pada gambar dibawah ini:

- Masukkan username
- Masukkan password
- Setelah berhasil login, maka akan tampil halaman utama setiap user sesuai hak akses levelnya.

Panduan Penggunaan Aplikasi

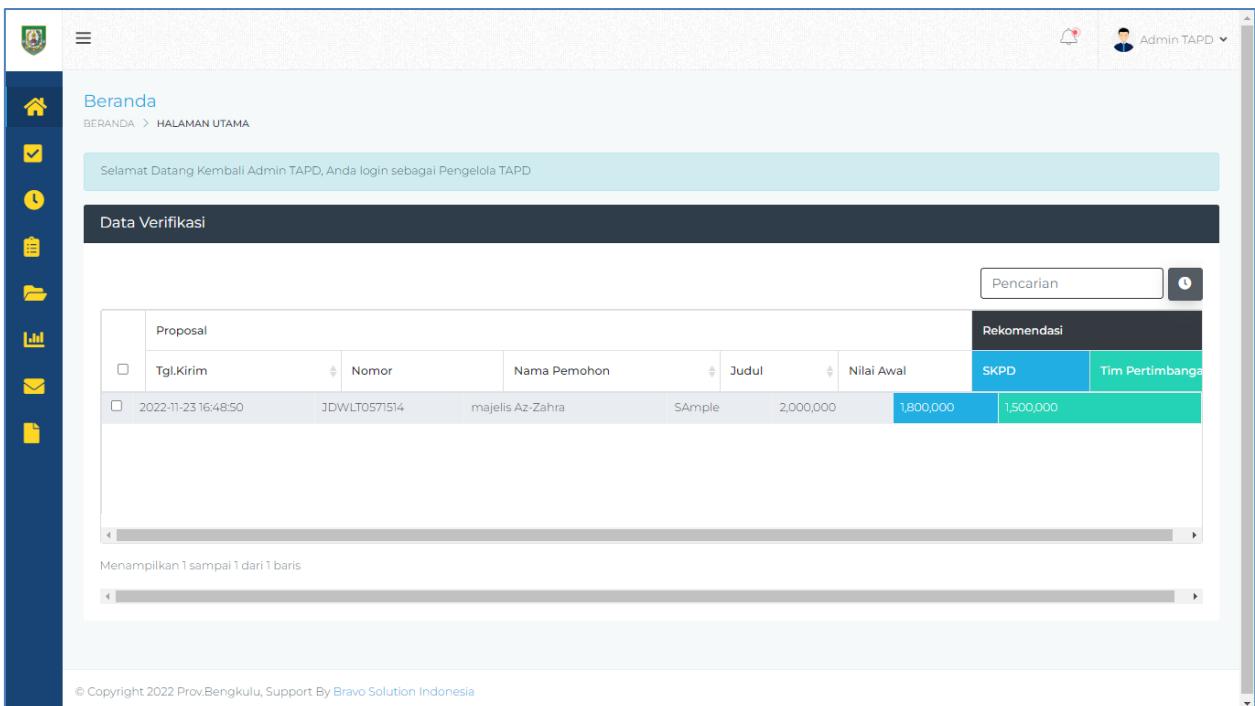
User TAPD

Dengan aplikasi ini, TAPD mendapatkan hak akses untuk:

1. Akses Pengelolaan Aplikasi Siranggarbaja
2. Kelola Verifikasi Proposal
3. View Progress Data Hibah
4. View Daftar Nominatif Calon Penerima Hibah(DNC PHB)
5. View Laporan
6. View Statistik
 - View Statistik Anggaran
 - View Statistik Penggunaan Anggaran
7. View Kotak Pesan

2.1 Halaman Utama User TAPD

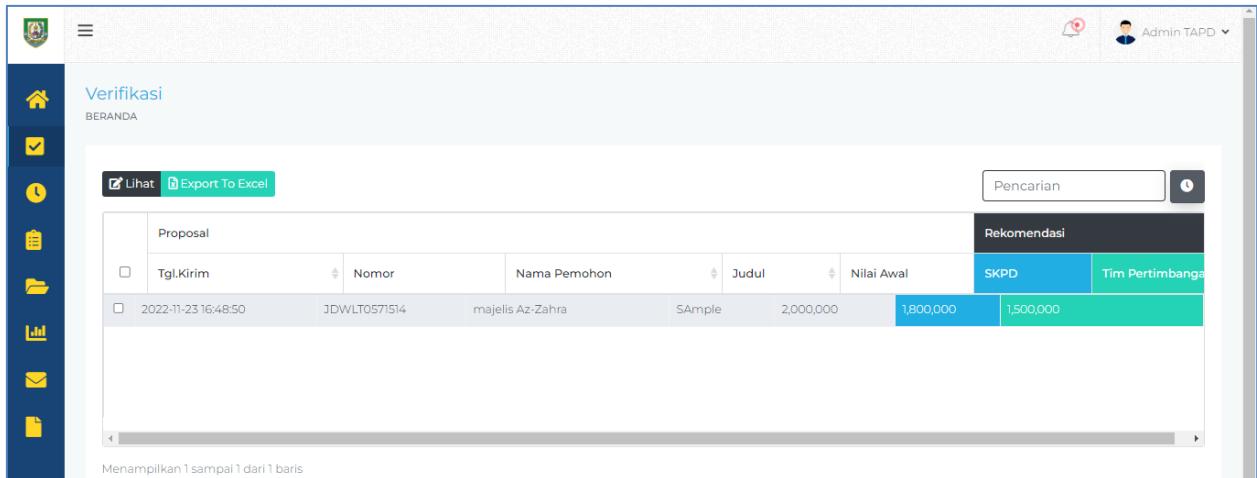
Halaman utama user TAPD yang tampil setelah login berhasil seperti pada gambar berikut:



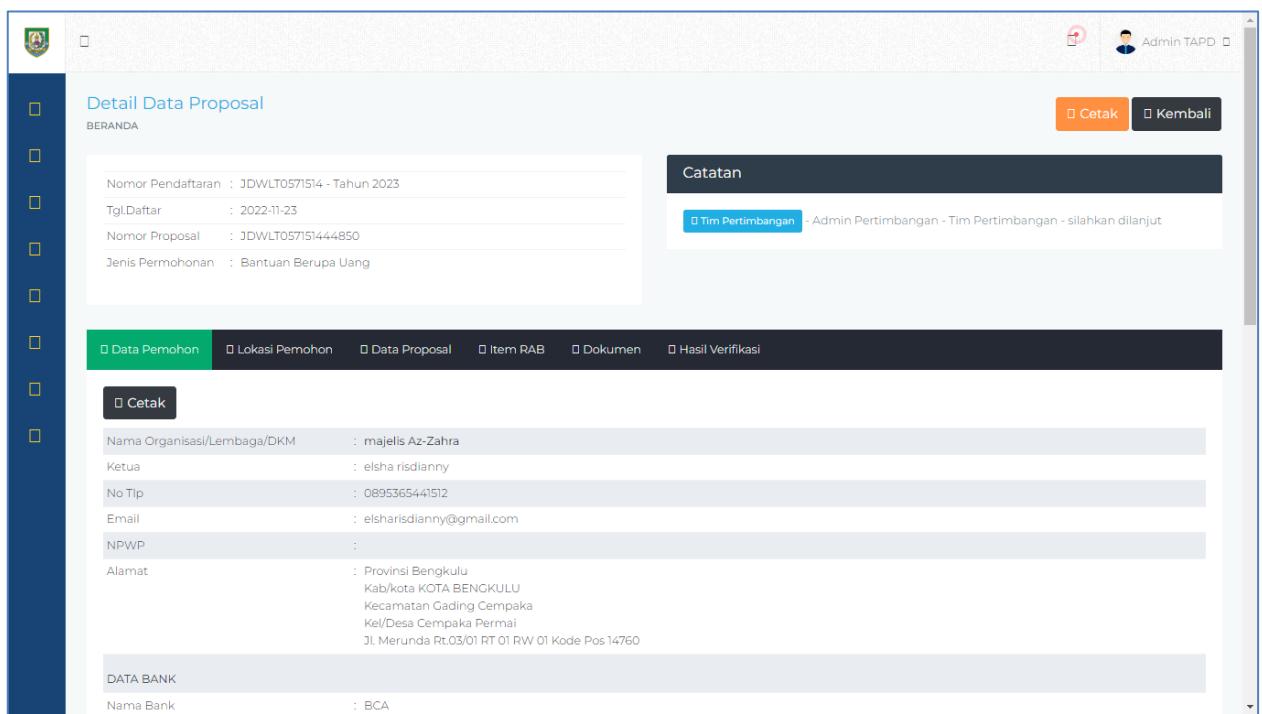
The screenshot shows the TAPD application's main dashboard. On the left is a vertical sidebar with icons for Home, Checkmark, Clock, Document, Bar Chart, and Email. The main content area has a header with a logo, a bell icon, and 'Admin TAPD'. Below the header, a blue banner says 'Selamat Datang Kembali Admin TAPD, Anda login sebagai Pengelola TAPD'. The main section is titled 'Data Verifikasi' and contains a table for 'Proposal'. The table has columns: Tgl.Kirim, Nomor, Nama Pemohon, Judul, Nilai Awal, SKPD, and Tim Pertimbangan. One row is visible: Tgl.Kirim: 2022-11-23 16:48:50, Nomor: 1DWLT0571514, Nama Pemohon: majelis Az-Zahra, Judul: SAmple, Nilai Awal: 2,000,000, SKPD: 1,800,000, and Tim Pertimbangan: 1500,000. A note at the bottom says 'Menampilkan 1 sampai 1 dari 1 baris'.

2.2 Kelola Verifikasi Proposal

Untuk tampilan Halaman Verifikasi Proposal, user harus pilih menu Verifikasi. Dan sistem akan menampilkan halaman Verifikasi Proposal.



- Untuk memverifikasi proposal agar dapat masuk ke Daftar Nominatif Calon Penerima Hibah, maka user harus pilih Lembaga/ Pemohon dan pilih tombol Lihat Data, Maka sistem akan menampilkan detail data proposal. Aktor dapat melakukan verifikasi berupa data pemohon, lokasi pemohon, data proposal dan dokumen proposal.



- User dapat input hasil verifikasi dengan pilih tombol **Kembalikan/ Tolak/ Simpan ke DNC PHB.**

Tolak = proposal dikembalikan langsung ke pemohon.

Dnc phb= proposal terkirim ke walikota untuk proses approval setuju/ tidak.

Kembalikan = proposal dikembalikan ke tim pertimbangan untuk diperbaiki

Detail Data Proposal

BERANDA

Nomor Pendaftaran : JDWL0571514 - Tahun 2023
 Tgl.Daftar : 2022.11.23
 Nomor Proposal : JDWL057151444850
 Jenis Permohonan : Bantuan Berupa Uang

Catatan

Tim Pertimbangan - Admin Pertimbangan - Tim Pertimbangan - silahkan dilanjut

Hasil Verifikasi

Jumlah Dana

Nilai Awal	: 2,000,000 Terbilang: dua juta rupiah	Catatan : Permohonan Dana Awal Sesuai RAB
Rekomendasi SKPD	: 1,800,000 Terbilang: satu juta delapan ratus ribu rupiah	Catatan : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang - silahkan dilanjut
Rekomendasi Tim Pertimbangan	: 1,500,000 Terbilang: satu juta lima ratus ribu rupiah	Catatan : Admin Pertimbangan - Tim Pertimbangan - silahkan dilanjut

Berdasarkan hasil pemeriksaan data legalitas Organisasi/Lembaga/Perorangan dan dokumen/dokumen yang disertakan dalam permohonan ini, serta menimbang usulan/rekomendasi jumlah dana yang telah disampaikan, maka permohonan dana hibah bantuan ini kami :

Kembalikan Tolak Simpan ke DNC PHB

Catatan

Simpan

- Saat user pilih hasil verifikasi dengan bottom **simpan ke DNC PHB**, maka akan tampil form input rekomendasi jumlah dana.

Detail Data Proposal

BERANDA

Nomor Pendaftaran : JDWLQ3501409 - Tahun 2022
 Tgl.Daftar : 2022.11.28
 Nomor Proposal : JDWLQ350140945538
 Jenis Permohonan : Bantuan Berupa Uang

Catatan

Tim Pertimbangan - Admin Pertimbangan - Tim Pertimbangan - oke

Hasil Verifikasi

Jumlah Dana

Nilai Awal	: 6,000,000 Terbilang: enam juta rupiah	Catatan : Permohonan Dana Awal Sesuai RAB
Rekomendasi SKPD	: 4,000,000 Terbilang: empat juta rupiah	Catatan : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan - oke
Rekomendasi Tim Pertimbangan	: 4,200,000 Terbilang: empat juta dua ratus ribu rupiah	Catatan : Admin Pertimbangan - Tim Pertimbangan - oke

Berdasarkan hasil pemeriksaan data legalitas Pemohon/Organisasi/Lembaga dan dokumen/dokumen yang disertakan dalam permohonan ini, serta menimbang usulan/rekomendasi jumlah dana yang telah disampaikan, maka permohonan dana hibah ini kami :

Kembalikan Tolak Simpan ke DNC PHB

Rekomendasi Jumlah Dana

4,200,000

Catatan

Simpan

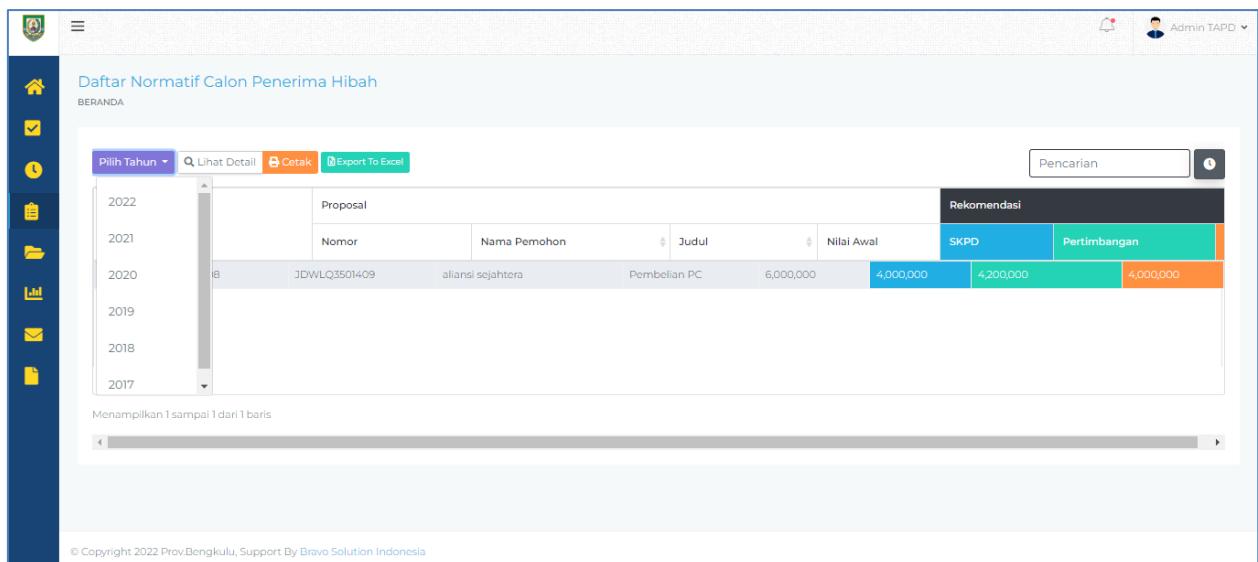
- Setelah input rekomendasi jumlah dana dan input catatan, lalu klik tombol **simpan**, akan tampil pop up “Data Berhasil Diproses”. Maka sistem akan secara otomatis kirim email hasil verifikasi ke pemohon dan proposal akan masuk ke DNC PHB.

2.3 View Progress Data Hibah

Untuk tampilkan Halaman Progress Data Hibah, user harus pilih menu Progress Data Hibah. Dan sistem akan menampilkan halaman tersebut, lalu user hanya dapat melihat progress pengajuan proposal.

2.4 View Daftar Nominatif Calon Penerima Hibah

Untuk tampilkan Halaman DNCPHB, user harus pilih menu DNCPHB. Dan sistem akan menampilkan halaman tersebut, lalu user hanya dapat melihat dan mencetak daftar-daftar calon penerima hibah.

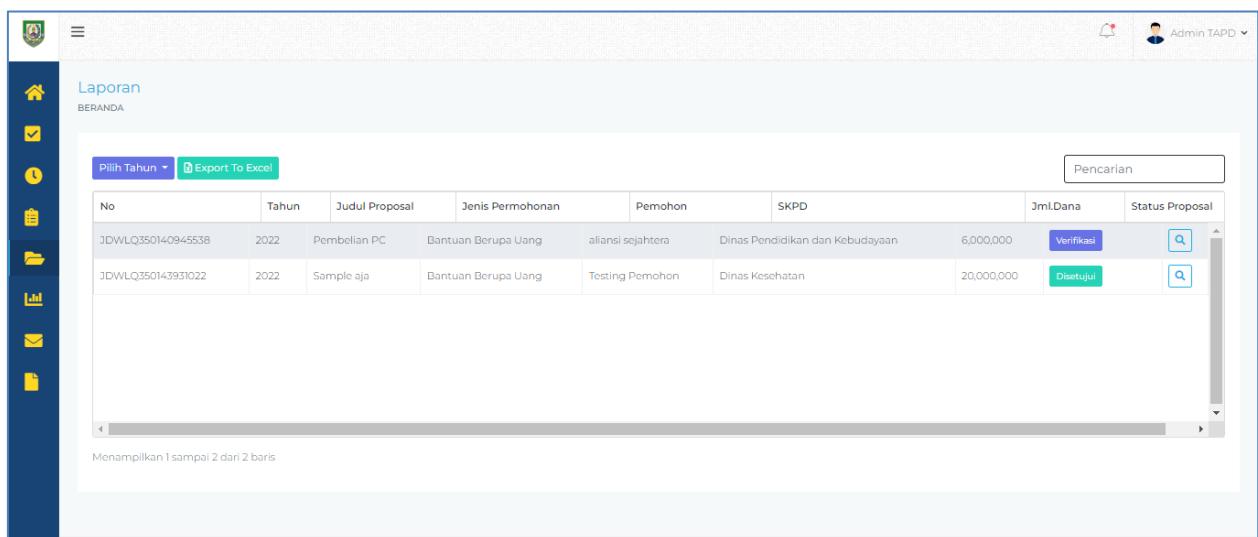


Proposal							Rekomendasi	
	Nomor	Nama Pemohon	Judul	Nilai Awal	SKPD	Pertimbangan		
18	JDWLQ3501409	aliansi sejahtera	Pembelian PC	6,000,000	4,000,000	4,200,000	4,000,000	
19								
20								
21								
22								

Pada halaman DNC PHB, user dapat filter berdasarkan tahun, lihat detail proposal, cetak proposal, dan export to exce;/

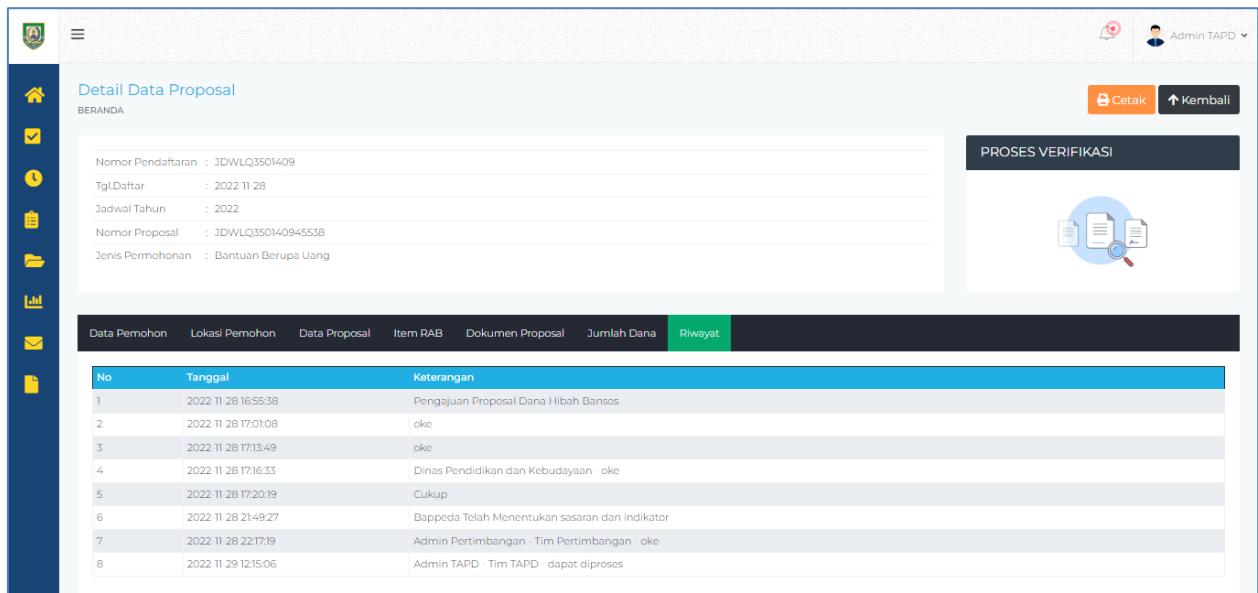
2.5 View Laporan

Untuk tampilkan Halaman Laporan, user harus pilih menu Laporan. Dan sistem akan menampilkan halaman tersebut, lalu user dapat filter berdasarkan tahun.



No	Tahun	Judul Proposal	Jenis Permojanan	Pemohon	SKPD	Jml.Dana	Status Proposal
JDWLQ350140945538	2022	Pembelian PC	Bantuan Berupa Uang	aliansi sejahtera	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	6,000,000	Verifikasi
JDWLQ350143931022	2022	Sample aja	Bantuan Berupa Uang	Testing Pemohon	Dinas Kesehatan	20,000,000	Disediua

Untuk dapat melihat detail proposal dan riwayat verifikasi pengajuan proposal, user dapat pilih data dan klik tombol detail pada status proposal



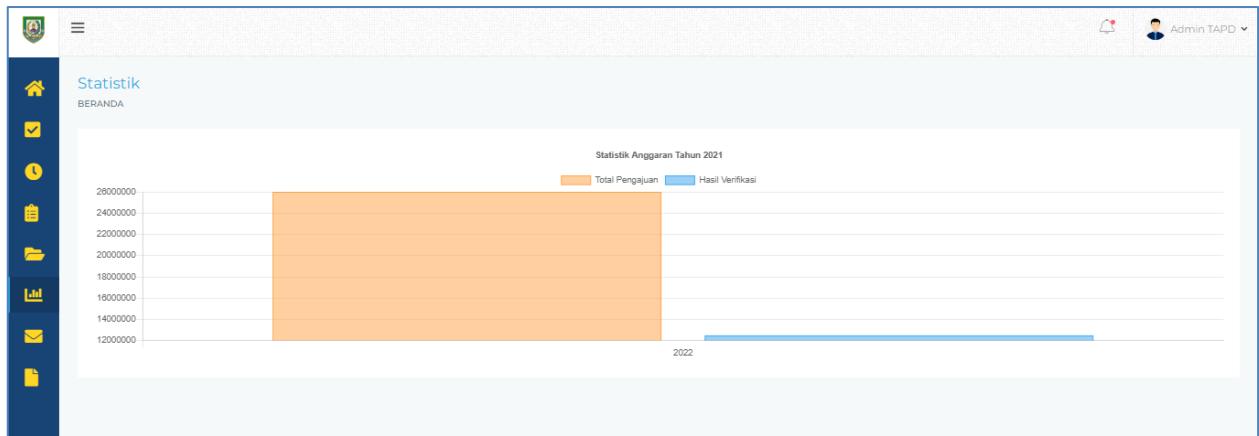
The screenshot shows the 'Detail Data Proposal' page. At the top, there are basic proposal details: Nomor Pendaftaran: JDWLQ3501409, Tgl Daftar: 2022-11-28, Jadwal Tahun: 2022, Nomor Proposal: JDWLQ350140945538, and Jenis Permohonan: Bantuan Berupa Uang. Below this is a table with columns: Data Pemohon, Lokasi Pemohon, Data Proposal, Item RAB, Dokumen Proposal, Jumlah Dana, and Riwayat. The 'Riwayat' column is highlighted in green. The table rows show a history of 8 entries, each with a timestamp and a brief description. To the right, there is a 'PROSES VERIFIKASI' section with a circular icon showing document and magnifying glass symbols.

No	Tanggal	Keterangan
1	2022-11-28 16:55:38	Pengajuan Proposal Dana Hibah Bansos
2	2022-11-28 17:01:08	oke
3	2022-11-28 17:13:49	oke
4	2022-11-28 17:16:33	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan - oke
5	2022-11-28 17:20:19	Cukup
6	2022-11-28 17:49:27	Bappeda Telah Menentukan sasaran dan indikator
7	2022-11-28 22:17:19	Admin Pertimbangan - Tim Pertimbangan - oke
8	2022-11-29 12:15:06	Admin TAPD - Tim TAPD - dapat diproses

2.6 View Statistik

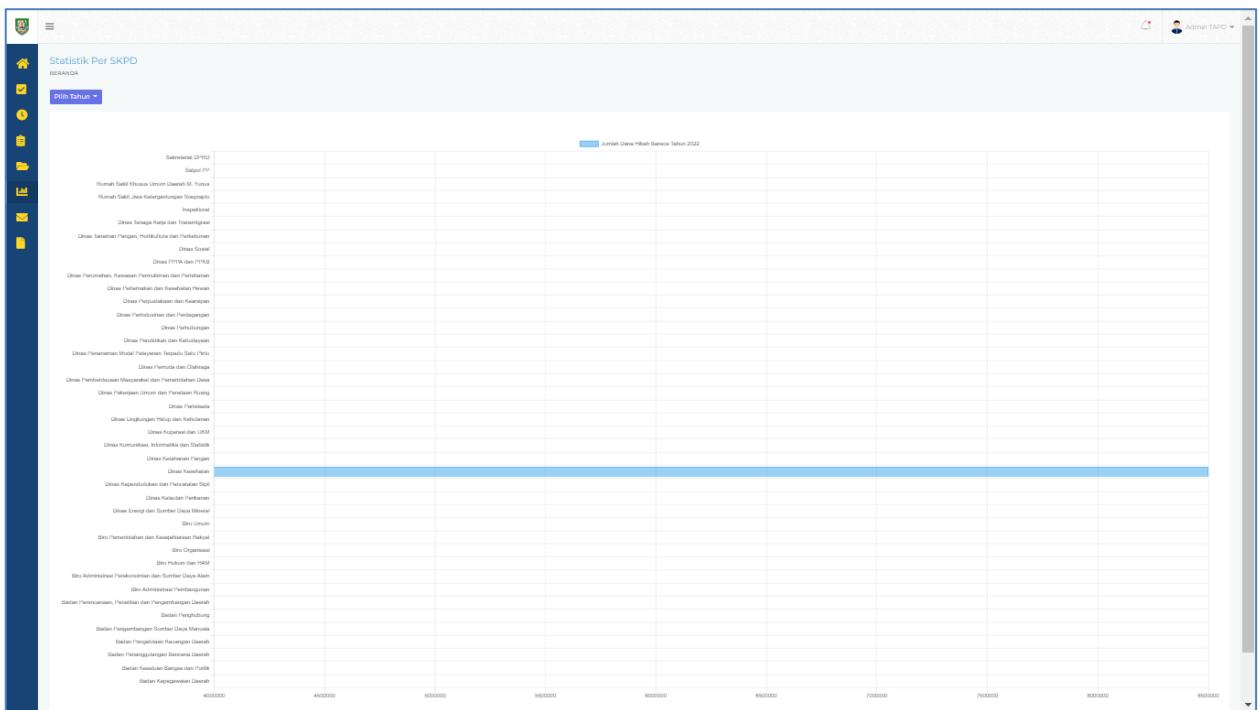
a. View Statistik Anggaran

Untuk tampilkan Halaman Statistik Anggaran, user harus pilih menu Statistik -> lalu submenu Anggaran. Dan sistem akan menampilkan halaman statistik anggaran.



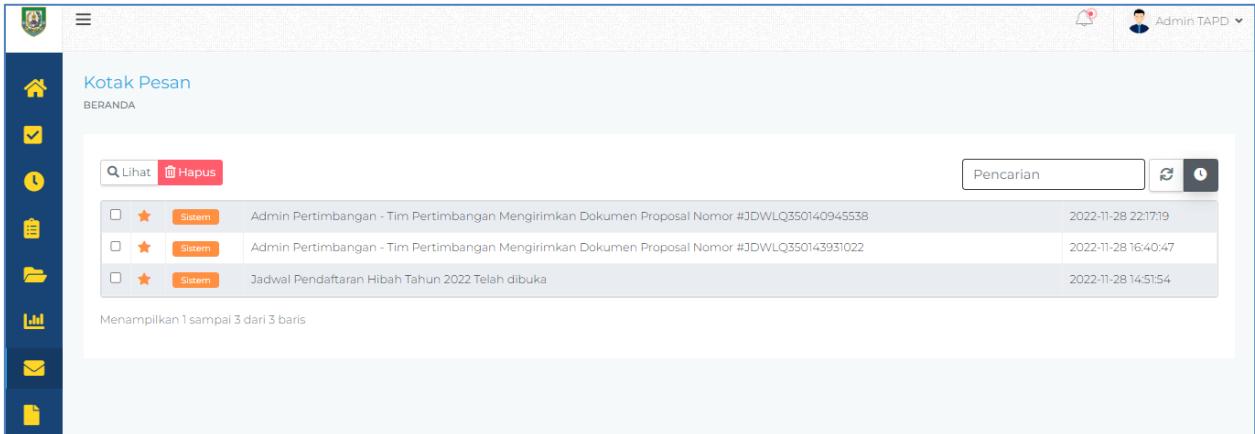
b. View Statistik Penggunaan Anggaran

Untuk tampilkan Halaman Statistik Penggunaan Anggaran, user harus pilih menu Statistik -> lalu submenu Penggunaan Anggaran. Dan sistem akan menampilkan halaman statistik Penggunaan anggaran. Disini user dapat filter berdasarkan tahun anggaran.



2.7 View Kotak Pesan

Untuk tampilan Kotak Pesan, user harus pilih menu Kotak Pesan. Dan sistem akan menampilkan halaman tersebut.



- Untuk melihat detail pesan, user dapat pilih pesan dan klik tombol **Lihat**.

